



**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTO  
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL ATVIRŲJŲ JAUNIMO CENTRŲ IR ATVIRŲJŲ JAUNIMO ERDVIŲ  
IDENTIFIKAVIMO IR VEIKLOS KOKYBĖS PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠO  
PATVIRTINIMO**

2017 m. gruodžio 4 d. Nr. 2V-195-(1.4)  
Vilnius

Vadovaudamasis Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. A1-244 „Dėl pavedimo Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos“, pagal kurį Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) įgyvendina 3.2. programos „Jaunimo politikos įgyvendinimas“ priemonę „Suderinus su Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, atstovauti jaunimo politiką tarptautinėse darbo grupėse, institucijose bei organizacijose, inicijuoti ir įgyvendinti tarptautinius protokolus, projektus ir renginius jaunimo politikos srityje, inicijuoti ir įgyvendinti tarpžinybinę ir tarpsektorinę veiklą, programas ir priemones“, ir siekdamas efektyvinti duomenų apie atvirųjų jaunimo centrų ir erdvių skaičių savivaldybėse teikimo tvarką:

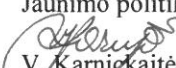
1. t v i r t i n u atvirųjų jaunimo centrų ir atvirųjų jaunimo erdvių identifikavimo ir veiklos kokybės priežiūros tvarkos aprašą.

2. Į p a r e i g o j u jaunimo politikos plėtros ir programų įgyvendinimo skyriaus vedėją Valdą Karnickaitę informuoti Jaunimo reikalų koordinatorius apie patvirtintą atvirųjų jaunimo centrų ir atvirųjų jaunimo erdvių identifikavimo ir veiklos kokybės priežiūros tvarkos aprašą.

Direktorius

Jonas Laniauskas

Parengė  
Jaunimo politikos plėtros ir programų įgyvendinimo skyriaus vedėja

  
V. Karnickaitė  
2017-12-04

PATVIRTINTA

Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės  
apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus

2017 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 2V-195(1.4)

## ATVIRŪJŲ JAUNIMO CENTRŲ IR ATVIRŪJŲ JAUNIMO ERDVIŲ IDENTIFIKAVIMO IR VEIKLOS KOKYBĖS PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS

#### BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atvirųjų jaunimo centrų ir atvirųjų jaunimo erdvių identifikavimo ir veiklos kokybės priežiūros tvarkos apraše (toliau – Aprašas) nustatomi pagrindiniai atvirųjų jaunimo centrų ir erdvių veiklos požymiai, šią informaciją teikiantys subjektai, informacijos rinkimo, apskaičiavimo ir teikimo tvarka Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentui).

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Atvirasis darbas su jaunimu** – darbas su jaunimu atviruosiuose jaunimo centruose ir (ar) erdvėse, vykdomas darbo su jaunimu principais.

2.2. **Atviroji jaunimo erdvė** – kultūros, švietimo, kūno kultūros ir sporto ar socialines paslaugas teikiančio juridinio asmens nuosavybės, patikėjimo teise ar nuomos, panaudos sutarčių pagrindu valdoma patalpa, kurioje vykdomas darbas su jaunimu, grindžiamas savanorišku jaunų žmonių apsisprendimu dalyvauti šioje veikloje bei užtikrinantis jų išitraukimą į šią veiklą nepriklausomai nuo lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų.

2.3. **Atvirasis jaunimo centras** – Lietuvos Respublikoje ar kitoje valstybėje įsteigtas juridinis asmuo, kita organizacija ar jų filialas, atstovybė, kurių veiklos arba jos dalies vykdymo vieta yra Lietuvos Respublikoje ir kurie vykdo darbą su jaunimu, grindžiamą savanorišku jaunų žmonių apsisprendimu dalyvauti šioje veikloje bei užtikrinanti jų išitraukimą į šią veiklą nepriklausomai nuo lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų.

2.4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme, Atvirųjų jaunimo centrų veiklos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos

socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. A1-570 „Dėl Atvirųjų jaunimo centrų veiklos aprašo patvirtinimo“ vartojamas sąvokas.

## II SKYRIUS

### INFORMACIJĄ APIE ATVIRUOSIUS JAUNIMO CENTRUS IR ERDVES TEIKIANTYS SUBJEKTAI, INFORMACIJOS RINKIMO IR TEIKIMO TVARKA

7. Savivaldybės jaunimo reikalų koordinatorius arba Departamento darbuotojas, vizituodamas atvirąjį jaunimo centrą, surenka informaciją apie įstaigą pagal bruožus, nurodytus šio Aprašo Priede Nr. 1 ir nustato, ar įstaiga atitinka atvirajam jaunimo centrui keliamus reikalavimus. Užpildytas Aprašo Priedas Nr. 1 yra pasirašomas atvirąjį jaunimo centrą tikrinusio asmens bei atvirojo jaunimo centro atstovo. Jeigu įstaiga pagal Priede Nr. 1 neatitinka arba tik iš dalies atitinka bruožus, pažymėtus numeriais 1, 2, 3, 5 įstaiga nėra laikoma atviruoju jaunimo centru

8. Savivaldybės jaunimo reikalų koordinatorius arba Departamento darbuotojas, vizituodamas atvirąją jaunimo erdvę, surenka informaciją apie įstaigą pagal bruožus, nurodytus šio Aprašo Priede Nr. 2 ir nustato, ar įstaiga atitinka atvirajai jaunimo erdvei keliamus reikalavimus. Užpildytas Aprašo Priedas Nr. 2 yra pasirašomas atvirąją jaunimo erdvę tikrinusio asmens bei atvirosios jaunimo erdvės atstovo. Jeigu įstaiga pagal Priede Nr. 2 neatitinka arba tik iš dalies atitinka bruožus, pažymėtus numeriais 1, 4 įstaiga nėra laikoma atvirąja jaunimo erdve.

9. Savivaldybės jaunimo reikalų koordinatorius tokią atvirųjų jaunimo centrų bei erdvių vizitaciją atlieka ne rečiau kaip du kartus per metus, tačiau ne mažesniu nei 6 mėnesių intervalu tarp apsilankymų. Departamento darbuotojas tokią patikrą atlieka pagal poreikį.

10. Savivaldybės jaunimo reikalų koordinatorius pateikia Departamentui informaciją apie savivaldybės teritorijoje veikiančius atvirouosius jaunimo centrus ir erdves ne vėliau kaip kovo 1 d. bei rugsėjo 1 d.

11. Departamentas ne vėliau nei iki balandžio 1 d. bei spalio 1 d. pateikia savivaldybių administracijoms, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai apibendrintą informaciją apie visose Lietuvos savivaldybėse veikiančius atvirouosius jaunimo centrus ir erdves.

---

Atvirųjų jaunimo centrų ir atvirųjų jaunimo erdvių  
identifikavimo ir veiklos kokybės priežiūros  
tvarkos aprašo priedas Nr. 1

	Požymis	Galimi įrodymai	Atitikimas
1.	Įstaigos įstatuose aiškiai įvardinta, kad įstaiga arba jos padalinys, filialas yra atvirasis jaunimo centras	Įstatų peržiūra	Taip / ne
2.	Dvi ir daugiau patalpų yra tikslingai pritaikytos atvirajam darbui su jaunimu, jos yra nuolatinės	Patalpos apžiūra, pokalbis su darbuotoju, sutartys	Taip / ne / iš dalies
3.	Atvirasis jaunimo centras tikslingai veikia visomis darbo dienomis (darbo laikas aiškiai matosi prie centro pavadinimo arba kitoje matomoje vietoje) ne trumpiau nei po 4 val.	Lentelė ar kita vizualinė priemonė, kur matosi centro darbo laikas	Taip / ne
4.	Atvirasis jaunimo centras tikslingai veikia šeštadienį (darbo laikas aiškiai matosi prie centro pavadinimo arba kitoje matomoje vietoje) ne trumpiau nei po 4 val.	Lentelė ar kita vizualinė priemonė, kur matosi centro darbo laikas	Taip / ne
5.	Atliepiant požymius Nr. 3, 4, atvirajame jaunimo centre tiesiogiai dirba bent 2 darbuotojai nustatytu laiku (nustatytu laiku darbuotojas nevykdo kitų įstaigos veiklų) tuo pačiu metu	Pareigybės aprašymas, darbo sutartis, tiesioginis stebėjimas	Taip / ne
6.	Patalpoje galioja su jaunais žmonėmis (lankytojais) patvirtintos taisyklės ar susitarimai, esančios matomoje vietoje	Patalpos apžiūra, matomos taisyklės, pokalbis su darbuotoju ir / ar jaunuoliais	Taip / ne / iš dalies
7.	Patalpoje, kurioje vykdomas atvirasis darbas su jaunimu, nėra stebėjimo įrangos	Patalpos apžiūra, dokumentų analizė	Taip / ne
8.	Veikla vykdoma atvirojo darbo principais <i>1) atvirumo; 2) prieinamumo; 3) savanoriškumo; 4) aktyvaus dalyvavimo; 5) orientavimosi į jaunų žmonių socialinius poreikius</i>	Pokalbis su darbuotoju, veiklų grafiko analizė	Taip / ne / iš dalies
9.	Veikla atitinka Atvirųjų jaunimo centrų veiklos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. A1-570 „Dėl Atvirųjų jaunimo centrų veiklos aprašo patvirtinimo“ <i>1) dirba tiek su jaunimo grupėmis, tiek su individualiais asmenimis; 2) teikia prevencines, informavimo, konsultavimo, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociokultūrinės ir kitas su jauno žmogaus ugdymu susijusias paslaugas; 3) organizuoja veiklas, skatinančias jaunimo motyvaciją ir gebėjimus, reikalingus sėkmingai integracijai į darbo rinką, atsižvelgdamas į savivaldybės padėtį; 4) prirėkęs ir esant galimybei, teikia kitas laisvalaikio, socialinės bei psichologinės ar krizių įveikimo pagalbos paslaugas jauniems žmonėms; 5) plėtoja ir palaiko nuolatinius ryšius su savo veiklos teritorijoje veikiančiomis ir su jaunimo reikalais susijusiomis institucijomis – mokyklomis, policija, parapija, jaunimo organizacijomis, bendruomene – ir vaiko teises įgyvendinančiomis bei pagalbą vaikams, šeimai teikiančiomis institucijomis – vaiko teisių apsaugos skyriais, socialinės paramos skyriais, seniūnijomis; 6) plėtoja ir palaiko ryšius su savo veiklos teritorijoje esančiomis teritorinėmis darbo biržomis ar jaunimo darbo centrais; 7) kartą per metus įvertina tikslus,</i>	Pokalbis su darbuotoju, veiklų grafiko analizė	Taip / ne / iš dalies

	<i>veiklos kokybę ir poveikį jauniems žmonėms; 8) bendradarbiauja su kitomis institucijomis, kurios dirba su jaunimu; 9) užtikrina, kad būtų laikomasi viešajai tvarkai keliamų reikalavimų; 10) vykdo papildomą veiklą</i>		
10.	Veikla nukreipta kryptingai į mažiau galimybių turintį jaunimą	Pokalbis su darbuotoju, lankytojų žurnalo (jei toks yra) peržiūra	Taip / ne / iš dalies
11.	Atvirasis jaunimo centras yra pasitvirtinęs ir naudoja lankytojų skaičiavimo metodiką	Pokalbis su darbuotoju, dokumentų (metodikos) analizė	Taip / ne
12.	Daugiau negu du trečdaliai įstaigos lankytojų yra jauni žmonės	Pokalbis su darbuotoju, stebėseną	Taip / ne
13.	Darbuotojai turi socialinio darbo, socialinės pedagogikos, psichologijos arba edukologijos išsilavinimą arba jaunimo darbuotojo sertifikatą	Išsilavinimą patvirtinantys dokumentai	Taip / ne / iš dalies
14.	Darbuotojai nuolat kelia savo kompetencijas tiksliniuose darbu su jaunimu mokymuose, konsultacijose	Sertifikatai, kompetencijų kėlimo sistemos peržiūra	Taip / ne / iš dalies
15.	Atvirajame jaunimo centre nuolat vyksta darbas su komanda	Kompetencijų kėlimo sistemos peržiūra, darbo grafikų, tikslinių komandiruočių dokumentų peržiūra, vidinės komunikacijos dokumentai (pvz., protokolai)	Taip / ne / iš dalies

**Tikrinęs asmuo**

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

**Atvirojo jaunimo centro atstovas**

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

Atvirųjų jaunimo centrų ir atvirųjų jaunimo erdvių  
identifikavimo ir veiklos kokybės priežiūros  
tvarkos aprašo priedas Nr. 2

	<b>Požymis</b>	<b>Galimi įrodymai</b>	<b>Atitikimas</b>
1.	Įstaigos įstatuose aiškiai išskirtas darbas su jaunimu, kaip vienas iš tikslų ar funkcijų	Įstatų peržiūra	Taip / ne
2.	Patalpa (-os) yra tikslingai pritaikyta (-os) atvirajam darbui su jaunimu, ji (-os) yra nuolatinė (-ės)	Patalpos apžiūra, pokalbis su darbuotoju, sutartys	Taip / ne / iš dalies
3.	Patalpa tikslingai atvira tam tikru laiku (darbo laikas aiškiai matosi prie erdvės pavadinimo arba kitoje matomoje vietoje), bet ne mažiau nei 1 kartą per savaitę ne trumpiau nei 4 val.	Lentelė ar kita vizualinė priemonė, kur matosi erdvės darbo laikas	Taip / ne
4.	Atliepiant požymį Nr. 3, atvirojoje jaunimo erdvėje tiesiogiai dirba bent 1 darbuotojas nustatytu laiku (nustatytu laiku darbuotojas nevykdo kitų įstaigos veiklų)	Pareigybės aprašymas, darbo sutartis, tiesioginis stebėjimas	Taip / ne
5.	Patalpoje galioja su jaunais žmonėmis (lankytojais) patvirtintos taisyklės ar susitarimai, esančios matomoje vietoje	Patalpos apžiūra, matomos taisyklės, pokalbis su darbuotoju ir / ar jaunuoliais	Taip / ne / iš dalies
6.	Patalpoje, kurioje vykdomas atvirasis darbas su jaunimu, nėra stebėjimo įrangos	Patalpos apžiūra, dokumentų analizė	Taip / ne
7.	Veikla vykdoma atvirojo darbo principais <i>1) atvirumo; 2) prieinamumo; 3) savanoriškumo; 4) aktyvaus dalyvavimo; 5) orientavimosi į jaunų žmonių socialinius poreikius</i>	Pokalbis su darbuotoju, veiklų grafiko analizė	Taip / ne / iš dalies
8.	Veikla nukreipta kryptingai į mažiau galimybių turintį jaunimą	Pokalbis su darbuotoju, lankytojų žurnalo (jei toks yra) peržiūra	Taip / ne / iš dalies
9.	Atviroji jaunimo erdvė yra pasitvirtinusi ir naudoja lankytojų skaičiavimo metodiką	Pokalbis su darbuotoju, dokumentų (metodikos) analizė	Taip / ne
10.	Daugiau negu du trečdaliai įstaigos lankytojų yra jauni žmonės	Pokalbis su darbuotoju, stebėseną	Taip / ne
11.	Darbuotojas turi socialinio darbo, socialinės pedagogikos, psichologijos, edukologijos išsilavinimą arba jaunimo darbuotojo sertifikatą	Išsilavinimą patvirtinantys dokumentai	Taip / ne
12.	Darbuotojai nuolat kelia savo kompetencijas tiksliniuose darbo su jaunimu mokymuose, konsultacijose	Sertifikatai, kompetencijų kėlimo sistemos peržiūra	Taip / ne / iš dalies
13.	Atvirojoje jaunimo erdvėje nuolat vyksta darbas su komanda	Kompetencijų kėlimo sistemos peržiūra, darbo grafikų, tikslinių komandiruočių dokumentų	Taip / ne / iš dalies

		peržiūra, vidinės komunikacijos dokumentai (pvz., protokolai)	
--	--	---	--

**Tikrinęs asmuo**

\_\_\_\_\_

*(data)*

*(pareigos)*

*(parašas)*

*(vardas, pavardė)*

**Atvirosios jaunimo erdvės atstovas**

\_\_\_\_\_

*(data)*

*(pareigos)*

*(parašas)*

*(vardas, pavardė)*